

Praktikantin

Newsletter für Unternehmen und Organisationen

JOBFIT
fürs Office



JOBFIT fürs Office feiert: Vor zehn Jahren ist der erste Lehrgang von **JOBFIT fürs Office** gestartet, seitdem haben die Projektpartner Frau und Beruf GmbH und Frauen-Computer-Schule AG viel bewegt.

*Zusammenkommen ist ein Beginn,
Zusammenbleiben ist ein Fortschritt,
Zusammenarbeiten ist ein Erfolg.*

Dieses Zitat von Henry Ford beschreibt sehr treffend die Zusammenarbeit im **JOBFIT fürs Office** Team, aber auch die Kooperation mit Ihnen – den Unternehmenspartnern von **JOBFIT fürs Office**.

Lesen Sie in diesem Newsletter mehr über das **JOBFIT fürs Office** Jubiläum, die 1.000. Teilnehmerin und natürlich die neue Praktikumsphase ab Mitte Februar 2017.

Ihre Ansprechpartnerin rund um das Thema Praktikum ist Nora Holzner, nora.holzner@frau-und-beruf.net, Telefon: 089 720199-15.

Praktikumsplätze ab 20. Februar 2017 gesucht

Planen Sie die nächste Praktikumsphase mit uns.

Wir suchen für den aktuellen Lehrgang wieder Praktikumsplätze im Büro bzw. kaufmännischen Bereich (auch Vertrieb oder Marketing) für acht bis zwölf Wochen.

Das Praktikum ist entgeltfrei und umfasst idealerweise 20 bis 30 Wochenstunden.

Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldung, möglichst bis 11. Januar 2017 – per E-Mail oder über das [Online-Formular](#).

Wir unterstützen Sie außerdem mit umfassenden Informationsmaterialien rund um das Thema "Praktikum":

- [Leitfaden zur Vorbereitung auf ein qualifiziertes Praktikum](#)
- Merkblatt ["Praktikums-ABC"](#)
- [Leitfaden zur Erstellung eines Praktikumszeugnisses](#)

10 Jahre JOBFIT fürs Office – zwei Bildungsträger, ein Projekt, ein Team

JOBFIT fürs Office ist eine 10jährige Erfolgsgeschichte!

Seit dem Start am 1. März 2007 hat das **JOBFIT fürs Office** Team mehr als 1.000 Frauen kennengelernt, mit ihnen gearbeitet, sie begleitet und gecoacht, ihre Kompetenzen für ein modernes Office-Management weiter entwickelt und trainiert, sie bei der Suche nach einer qualifizierten und dauerhaften Beschäftigung unterstützt und auch nach der Arbeitsaufnahme weiter begleitet.

Dazu hat **JOBFIT fürs Office** ein Netzwerk von mehr als 325 Betrieben in und um München aufgebaut, die pro Lehrgang mehr als 35 Praktikumsstellen zur Verfügung stellen und so die betriebliche Qualifizierung ermöglichen. Herzlichen Dank dafür!

JOBFIT fürs Office hat anlässlich des Jubiläums einen Wandkalender für das Jahr 2017 mit Erfolgsgeschichten von Teilnehmerinnen und Portraits von Betrieben herausgebracht. Starten Sie doch mit **JOBFIT fürs Office** ins Jahr 2017. Eine kurze E-Mail an nora.holzner@frau-und-beruf.net reicht aus und Sie erhalten den Kalender noch vor Weihnachten.

JOBFIT fürs Office – Interview mit Lejla Trokic

JOBFIT fürs Office im Gespräch mit der 1.000. Teilnehmerin Lejla Trokic.



Nach meiner Familienzeit war ich auf der Suche nach einer Qualifizierung und Unterstützung für meinen beruflichen Wiedereinstieg. Mit **JOBFIT fürs Office** konnte ich wieder beruflich durchstarten und habe neben den vielen vermittelten Fachinhalten in der Frauen-Computer-Schule AG und bei der Frau und Beruf GmbH auch gelernt, mein Privatleben mit meiner Berufstätigkeit zu vereinbaren.

Besonders stolz bin ich, dass ich die Prüfung der Stufe A des Europäischen Wirtschaftsführerscheins (EBC*L) erfolgreich bestanden und ein Zertifikat als Nachweis für meine betriebswirtschaftlichen Kenntnisse erhalten habe.

Das **JOBFIT fürs Office** Team hat mich immer wieder darin bestärkt und in meinem Vorhaben unterstützt, mir auf eigenem Weg einen Praktikumsplatz zu suchen. Ich bin mutiger und selbstbewusster geworden und habe es tatsächlich selbst in die Hand genommen: Nach meiner erfolgreichen Bewerbung für ein Praktikum in der Schuldner- und Insolvenzberatung bin ich übernommen worden und arbeite dort 30 Stunden die Woche. Ich freue mich sehr über diesen tollen Start ins Berufsleben und danke **JOBFIT fürs Office** für die großartige Unterstützung!

Weitere Erfolgsgeschichten der **JOBFIT fürs Office** Teilnehmerinnen finden Sie auf der [JOBFIT fürs Office Website](#).

JOBFIT fürs Office – hier gewinnen immer zwei!

Sie sind auf der Suche nach einer qualifizierten Mitarbeiterin?

Ihr Unternehmen oder Ihre Organisation hat sich weiter entwickelt, neue Aufgaben rund ums Office sind zu bewältigen und Sie brauchen dafür fachlich geeignete und persönlich engagierte Mitarbeiterinnen?

Nutzen Sie die kostenfreien Dienstleistungen von JOBFIT fürs Office!

- **Praktikum als Einarbeitung**
Im Rahmen des dreimonatigen **JOBFIT fürs Office** Praktikums lernen Sie Ihre neue Mitarbeiterin genau kennen.
- **Unterstützung**
bei der Entwicklung des Anforderungs- und Stellenprofils.
- **Empfehlung**
einer potenziellen Mitarbeiterin aus dem **JOBFIT fürs Office** Teilnehmerinnenkreis.
- **Bei kurzfristigem Personalbedarf**
empfehlen wir Ihnen geeignete Bewerberinnen aus unserem Teilnehmerinnenkreis.

Weitere Informationen zu unseren Dienstleistungen finden Sie [auf unserer Website](#) oder im [Infoblatt "JOBFIT fürs Office -- hier gewinnen immer zwei!"](#).

Angebote für JOBFIT fürs Office Praktikumsbetriebe

JOBFIT fürs Office bietet Ihnen weitere vergünstigte Leistungen an.

EBC*L (European Business Competence Licence) Das internationale Zertifikat für Wirtschaftskompetenz

Der EBC*L bietet die Möglichkeit, genau das praxisrelevante betriebswirtschaftliche Kernwissen nachzuweisen, das im Wirtschaftsleben unabdingbar ist. Die Frau und Beruf GmbH ist seit vielen Jahren akkreditiertes Lern- und Prüfungszentrum für den EBC*L und seit kurzem EBC*L Academy. Praktikumsbetriebe erhalten 10 % Rabatt auf die Seminargebühren. Die nächsten Info-Veranstaltungen zum EBC*L finden montags um 17 Uhr statt: 12. Dezember 2016, 16. Januar 2017 und 13. Februar 2017. Ihre Ansprechpartnerin ist Christine Nußhart, ebcl@frau-und-beruf.net, Telefon: 089 720199-13.

EDV-Trainings in der Frauen-Computer-Schule AG Individuelle Bedarfserfassung und passgenaue Schulungen

Wir schulen Teams und Einzelpersonen, in Ihren oder in unseren Räumen, auf den Programmversionen, die in Ihrem Betrieb genutzt werden oder genutzt werden sollen.

Für den Umstieg auf die aktuellen Versionen von Microsoft Office bieten wir Kurs-

Module an, die auf die Bedürfnisse vor Ort abgestimmt werden.
Praktikumsbetriebe erhalten 10 % Rabatt auf alle Teamschulungen. Sie können
Schulungstermine bereits jetzt bis Ende 2017 bei Ihnen vor Ort oder in der FCS AG
vereinbaren.

Ihre Ansprechpartnerin ist Sandra Krust, training@fcs-m.de,
Telefon: 089 1675589.

Trägerverbund **JOBFIT fürs Office**

Erfolgreiche Partnerinnen in der Weiterbildung von Frauen.



Frau und Beruf GmbH

Lindwurmstraße 129 a

80337 München

<http://www.frau-und-beruf.net>

Tel. 089 720199-15

Die Frau und Beruf GmbH bietet Bildungs- und
Beratungsdienstleistungen an der Schnittstelle
Familie – Arbeit – Beruf.
Zertifizierung nach AZAV.



Frauen-Computer-Schule AG

Hanauerstr. 30

80992 München

<http://www.fcs-m.de>

Tel. 089 1675589

Die Frauen-Computer-Schule AG hat langjährige Erfahrung
in der Kompetenzentwicklung im EDV-Bereich und bietet seit mehr als 25 Jahren
Beratungen, Kurse und Coachings zu zahlreichen Computerthemen an.

Impressum

Falls Sie den **JOBFIT fürs Office** Online-Newsletter abstellen möchten, schicken
Sie uns eine [E-Mail](#).

Verantwortlich für den Inhalt: Frau und Beruf GmbH.

Ausführliches [Impressum](#) für den Newsletter.

JOBFIT fürs Office ist ein Teilprojekt des städtischen Verbundprojekts Perspektive
Arbeit (VPA) und wird durch das Münchner Beschäftigungs- und
Qualifizierungsprogramm (MBQ) gefördert. Das Verbundprojekt berät und qualifiziert
langzeitarbeitslose Menschen mit dem Ziel, ihre Lebenssituation zu verbessern und eine
existenzsichernde Beschäftigung aufzunehmen. Weitere Informationen unter
www.muenchen.de/mbq.

Gefördert durch das **MBQ**
Münchner Beschäftigungs-
und Qualifizierungsprogramm



Landeshauptstadt
München
Referat für Arbeit
und Wirtschaft