

Praktikantin **JOBFIT fürs Office**

Newsletter für Unternehmen und Organisationen



Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in ihrem Beruf dann am erfolgreichsten, wenn die Balance zwischen Privatleben bzw. Familie und Berufsleben stimmt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist daher ein zentrales Thema, sowohl für Beschäftigte wie auch für das Unternehmen. Womit genau punktet ein familienfreundlicher Arbeitgeber und was hat das Unternehmen davon? Lesen Sie einige interessante Aspekte dazu in diesem Newsletter.

JOBFIT fürs Office trägt im Rahmen der Qualifizierung dazu bei, dass die künftigen Mitarbeiterinnen nicht nur fachlich fit sind, sondern auch lernen, ihre "Work-Life-Balance" gut zu managen. Im Modul "Veränderungen konstruktiv gestalten" setzen sich die Teilnehmerinnen sehr intensiv damit auseinander, wie sie Beruf, Familie und persönliche Bedürfnisse gut unter einen Hut bringen.

Damit die **JOBFIT fürs Office** Teilnehmerinnen möglichst praktisch trainieren können, brauchen diese Frauen wieder Ihre Unterstützung: Bitte melden Sie uns Ihre Praktikumsstellen für die neue Praktikumsphase ab August bzw. September 2018.

Meine Kontaktdaten: Monika Kraus, Tel. 089 720199-15, E-Mail: monika.kraus@frau-und-beruf.net

Praktikumsplätze ab Ende Juli 2018 gesucht!

Planen Sie die nächste Praktikumsphase mit uns – wir bitten um Rückmeldung bis 30. Mai 2018.

Ein Praktikum ist immer ein Gewinn für beide Seiten: Sie als Arbeitgeber lernen dabei vielleicht Ihre künftige Mitarbeiterin kennen, die Teilnehmerin erweitert und trainiert ihr fachliches Wissen und Können in der beruflichen Praxis. Unterstützen Sie Frauen beim beruflichen Wiedereinstieg durch Ihr Praktikumsangebot zu Tätigkeiten im Office Management, z.B. im kaufmännischen Bereich, allgemeinen Bürotätigkeiten, Veranstaltungsorganisation, Marketing etc.

Das Praktikum ist entgeltfrei und umfasst 8 bis 12 Wochen mit idealerweise 20 bis 30 Wochenstunden.

Die nächste Praktikumsphase bei **JOBFIT fürs Office** ist vom 27. Juli 2018 bis 19. Oktober 2018. Wegen der Urlaubszeiten ist der Start sowohl im August als auch im September möglich.

Bitte melden Sie sich bis zum 30. Mai 2018 telefonisch, per [E-Mail](#) oder über das [Online-Formular](#) mit Ihrem Praktikumsplatzangebot. Herzlichen Dank für Ihre Unterstützung!

Mit unseren Materialien informieren wir Sie über alle Fragen rund ums Praktikum:

- [Leitfaden zur Vorbereitung auf ein qualifiziertes Praktikum](#)
- Merkblatt "[Praktikums-ABC](#)"
- [Leitfaden zur Erstellung eines Praktikumszeugnisses](#)

Womit punktet ein familienfreundliches Unternehmen?

Interview mit Stefan Zipperer, Vorstand der Digitalagentur "loyalty manufaktur" in Gräfelfing



Herr Zipperer, wie spiegelt sich in Ihrem Unternehmen, der loyalty manufaktur, Familienfreundlichkeit wider?

"Familienfreundlichkeit ist für uns vor allem ein Flexibilitätsthema. Wir alle haben Familie und wir wissen, dass es Situationen gibt, in der der Mann oder die Frau sich um die Kinder kümmern muss. Arztbesuch oder Schulsprechstunde heißt: unkompliziert und kurzfristig frei nehmen zu können oder den Arbeitsplatz zu "wechseln".

Konkret: welche Möglichkeiten haben die loyalty manufaktur Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, ihre Arbeitszeit an die familiären Anforderungen anzupassen?

"Hier geht es um drei Dinge: Virtueller Arbeitsplatz, flexible Wochenarbeitszeiten und Vertrauensarbeitszeit.

Unsere Agentur ist komplett digital, und die Arbeit kann von überall erledigt werden. Ich arbeite beispielsweise selbst regelmäßig im Home Office, um mich auch Familienthemen widmen zu können. Im Krankheitsfall schaffen wir so die notwendige Flexibilität.

Wenn privat andere Themen im Vordergrund stehen, kann die monatliche Arbeitszeit angepasst werden.

Wichtig ist: das funktioniert alles nur auf Basis von Vertrauensarbeitszeit, d.h. jeder muss die vereinbarten Zeiten auch leisten."

Welchen Nutzen haben Sie als Unternehmer davon, dass Sie Ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein familienfreundliches Arbeitsumfeld bieten?

"Es geht um Arbeitgeberattraktivität und Mitarbeiterloyalität. Hier bieten wir als kleineres Unternehmen viel Flexibilität und können so auch gegen große Unternehmen punkten. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter schätzen das, und viele sind schon lange dabei."

Vielen Dank für das Gespräch.

JOBFIT fürs Office – hier gewinnen immer zwei!

Sie sind auf der Suche nach einer qualifizierten Mitarbeiterin?

Ihr Unternehmen oder Ihre Organisation hat sich weiterentwickelt, neue Aufgaben rund ums Office sind zu bewältigen, und Sie brauchen dafür fachlich geeignete und persönlich engagierte Mitarbeiterinnen?

Nutzen Sie die kostenfreien Dienstleistungen von JOBFIT fürs Office!

- **Praktikum als Einarbeitung**
Im Rahmen des dreimonatigen **JOBFIT fürs Office** Praktikums lernen Sie Ihre neue Mitarbeiterin genau kennen.
- **Unterstützung**
bei der Entwicklung des Anforderungs- und Stellenprofils leisten wir gerne.
- **Empfehlung**
einer potenziellen Mitarbeiterin aus dem **JOBFIT fürs Office** Teilnehmerinnenkreis ist jederzeit möglich.
- **Auch bei kurzfristigem Personalbedarf**
empfehlen wir Ihnen geeignete Bewerberinnen aus unserem Teilnehmerinnenkreis.

Weitere Informationen zu unseren Dienstleistungen finden Sie [auf unserer Website](#) oder im [Infoblatt "JOBFIT fürs Office -- hier gewinnen immer zwei!"](#).

Angebote für JOBFIT fürs Office Praktikumsbetriebe

JOBFIT fürs Office bietet Ihnen weitere vergünstigte Leistungen an.

EBC*L (European Business Competence Licence) Das internationale Zertifikat für Wirtschaftskompetenz

Der EBC*L bietet die Möglichkeit, genau das praxisrelevante betriebswirtschaftliche Kernwissen nachzuweisen, das im Wirtschaftsleben unabdingbar ist.

Die Frau und Beruf GmbH ist seit vielen Jahren akkreditiertes Lern- und Prüfungszentrum für den EBC*L und jetzt auch EBC*L Academy.

Praktikumsbetriebe erhalten 10 % Rabatt auf die Seminargebühren.

Besuchen Sie unsere Info-Veranstaltungen. Nächste Termine: 11. Juni 2018, 10. Juli 2018, 13. August 2018, jeweils um 17.30 Uhr. Weitere Termine und Seminarangebote finden Sie auf [unserer Website](#) oder erfahren Sie unter 089 720199-16.

EDV-Trainings in der Frauen-Computer-Schule AG Individuelle Bedarfserfassung und passgenaue Schulungen

Wir schulen Teams und Einzelpersonen, in Ihren oder in unseren Räumen, auf den Programmversionen, die in Ihrem Betrieb genutzt werden oder genutzt werden sollen.

Für den Umstieg auf die aktuellen Versionen von Microsoft Office bieten wir Kurs-Module an, die auf die Bedürfnisse vor Ort abgestimmt werden.

Praktikumsbetriebe erhalten 10 % Rabatt auf alle Teamschulungen. Sie können

Schulungstermine bereits jetzt bis Ende 2018 bei Ihnen vor Ort oder in der FCS AG vereinbaren.

Ihre Ansprechpartnerin ist Sandra Krust, training@fcs-m.de,
Telefon: 089 4522447-0.

Trägerverbund **JOBFIT fürs Office**

Erfolgreiche Partnerinnen in der Weiterbildung von Frauen.



Frau und Beruf GmbH

Lindwurmstraße 129 a
80337 München

<http://www.frau-und-beruf.net>

Tel. 089 720199-15

Die Frau und Beruf GmbH bietet Bildungs- und Beratungsdienstleistungen an der Schnittstelle Familie – Arbeit – Beruf.
Zertifizierung nach AZAV.



Frauen-Computer-Schule AG

Hanauerstr. 30
80992 München

<http://www.fcs-m.de>

Tel. 089 4522447-0

Die Frauen-Computer-Schule AG hat langjährige Erfahrung in der Kompetenzentwicklung im EDV-Bereich und bietet seit mehr als 25 Jahren Beratungen, Kurse und Coachings zu zahlreichen Computerthemen an.

Impressum

Falls Sie den **JOBFIT fürs Office** Online-Newsletter abbestellen möchten, schicken Sie uns eine [E-Mail](#).

Verantwortlich für den Inhalt: Frau und Beruf GmbH.

Ausführliches [Impressum](#) für den Newsletter.

JOBFIT fürs Office gehört zum Verbundprojekt Perspektive Arbeit (VPA) und wird durch das Münchner Beschäftigungs- und Qualifizierungsprogramm (MBQ) gefördert. Das Verbundprojekt bietet über 2.500 langzeitarbeitslosen Menschen Unterstützung und Qualifizierung für ihre Beschäftigungsaufnahme. Weitere Informationen unter www.muenchen.de/mbq.

Gefördert durch das **MBQ**
Münchner Beschäftigungs-
und Qualifizierungsprogramm



Landeshauptstadt
München
Referat für Arbeit
und Wirtschaft